

Załącznik

Dowód wniesienia opłaty w wysokości **26 zł²**, na rachunek bankowy Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2

w Olsztynie, konto nr: **92 1020 3541 0000 5902 0291 1964**

W tytule przelewu należy wpisać:

Imię, nazwisko i nazwę dokumentu, którego dotyczy opłata

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) informujemy Panią/Pana, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Olsztynie, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 56, 10-450 Olsztyn, tel: 89/533-70-44, mail: sekretariat@zso2.olsztyn.eu

2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Jolanta Zglejc, z którą można skontaktować się pod adresem email: iod@zso2.olsztyn.eu

3. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Olsztynie może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu wydania duplikatu świadectwa. Podstawą prawną przetwarzania jest:

• art. 6 ust 1 pkt a w/w rozporządzenia;

• Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wydania świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych z dnia 26 kwietnia 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 939).

4. Pani/Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

7. W związku z przetwarzaniem przez Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Olsztynie, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:

• dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;

• sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;

• usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO;

• ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;

• cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wydania wnioskowanego duplikatu świadectwa lub zaświadczenia potwierdzającego naukę.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Zapoznałam(-em) się z treścią niniejszej klauzuli informacyjnej:

.....
data

.....
podpis

ADNOTACJE ZAOCZNEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO

Data wystawienia Numer dokumentu

.....
Podpis wystawiającego

Potwierdzam odbiór duplikatu

Potwierdzenie wysłania duplikatu

Data

Data.....

Numer dokumentu tożsamości.....

Numer listu poleconego.....

.....
Podpis wnioskodawcy

.....
Podpis